



# *STADGAR*

## §1

### Vision, syfte och uppgift

Föreningens namn är Funktionsrätt Värmland och har sitt säte i Karlstads kommun. Funktionsrätt Värmland är en partipolitiskt och religiöst obunden ideell allmännyttig förening. Föreningen är en paraplyorganisation och ett samarbete mellan föreningar som samlar människor med funktionsnedsättning och deras närstående.

#### Mom. 1: Vision

Visionen för Funktionsrätt Värmland är ett samhälle för alla, där alla människor är delaktiga på lika villkor oavsett funktionsförmåga.

#### Mom. 2: Syfte

Funktionsrätt Värmland arbetar för förverkligandet av FN:s konvention om rättigheter för personer med funktionsnedsättning, Funktionsrättskonventionen. Vi ska förändra samhället så att den mänskliga mångfalden tillvaratas och varje människas funktionsrätt säkerställs.

Vårt primära uppdrag är att vara funktionsrättsrörelsens enade röst mot politiker och beslutsfattare i Värmland som har ansvaret för att rättigheterna i konventionen säkerställs. Vi vill också stötta våra medlemsföreningars utveckling samt driva projekt som främjar vår vision.

Vi arbetar för att varje enskild rättighetsbärare framgångsrikt ska kunna utkräva sina rättigheter.

#### Mom. 3: Uppgift

Funktionsrätt Värmlands uppgift är att samla medlemsförbunden i gemensamma mål och övergripande frågor. Funktionsrätt Värmland arbetar utifrån demokratisk grund med respekt för alla medlemmars olikheter och förutsättningar. Den som företräder Funktionsrätt Värmland representerar och företräder alla medlemmar. Tillsammans värnar vi föreningsnamnet Funktionsrätt, dess värde och hur det uppfattas i omvärlden.

## § 2

### ORGANISATION

Samarbetsorganets beslutande forum är:

- Årsmötet
- Ordförandemöte varav ett ska vara Höstmötet
- Styrelsen

## § 3. MEDLEMSKAP

### Mom. 1: Villkor för medlemskap

Noter till denna paragraf finns i slutet av detta moment.

Medlemskap kan beviljas läns och regiontäckande förening som bedriver verksamhet i Värmlands län. Genom sitt medlemskap ansluter sig föreningen till Funktionsrätt Värmlands stadgar och

programhandlingar samt till Funktionsrätt Värmlands definition av funktionsnedsättning och funktionshinder, [not 1].

Medlemsorganisationen ska:

- bedriva intressepolitisk verksamhet inom Funktionsrätt Värmlands verksamhetsområde, [not 2]
- ha en demokratisk uppbyggnad,
- bygga på enskilda personers medlemskap med fritt tillträde för alla som uppfyller organisationens medlemsvillkor och
- vara representativ för den grupp av människor med funktionsnedsättning den företräder [not 3]

---

### Noter till Funktionsrätt Värmlands stadgar

#### Not [1]

Funktionsrätt Värmland ansluter sig till den miljörelaterade definitionen av funktionshinder som innebär att funktionshindret finns i miljön och inte hos en person som har en funktionsnedsättning. Funktionsnedsättning är en nedsättning av fysisk, psykisk eller intellektuell funktionsförmåga. En funktionsnedsättning kan uppstå till följd av sjukdom eller annat tillstånd eller till följd av en medfödd eller förvärvad skada. Sådana sjukdomar, tillstånd eller skador kan vara av bestående eller av övergående natur.

#### Not [2]

Med att bedriva intressepolitisk verksamhet menas att föreningen aktivt verkar för att förbättra de strukturella förutsättningarna för personer med funktionsnedsättning och att detta framgår av stadgar, verksamhetsberättelse eller annan programhandling.

#### Not [3]

Med att vara representativ menas att mer än hälften av ledamöterna i styrelse och andra beslutande församlingar antingen

- har funktionsnedsättning,
- är närstående till barn med funktionsnedsättning eller
- är närstående till en vuxen person som på grund av sin funktionsnedsättning behöver stöd för att kunna tillvarata sina rättigheter i samhället.

---

### Mom. 2: Att bli medlem

En förening som vill bli medlem i Funktionsrätt Värmland ska ansöka om detta skriftligt och samtidigt visa att den uppfyller medlemsvillkoren.

Beslut om medlemskap fattas av årsmötet eller av ordförandemöte.

### Mom. 3: Redovisning av verksamhet

Medlemsföreningar ska efter sitt årsmöte till Samarbetsorganet inrapportera styrelsens sammansättning, vilka som valts till revisorer och valberedning.

## Stadgar antagna vid årsmöte april 2022

Medlemsföreningar skall senast den 15 februari, till Samarbetsorganet, redovisa antalet medlemmar föreningen hade den 31/12 året innan.

### **Mom. 4: Uteslutning**

Medlemsförening som bryter mot Funktionsrätt Värmlands stadgar, inte längre uppfyller medlemsvillkoren, inte betalar beslutad medlemsavgift eller skadar Funktionsrätt Värmlands verksamhet kan uteslutas.

Beslut om uteslutning fattas av årsmötet.

Innan beslut om uteslutning sker ska styrelsen ge föreningen tillfälle att yttra sig inom av styrelsen angiven tid, minst en månad, från det att föreningen fått del av de omständigheter som föranlett att medlemskapet ifrågasätts.

### **Mom. 5: Utträde**

Medlemsförening som inte längre vill vara medlem i Funktionsrätt Värmland ska anmäla detta skriftligt.

Styrelsen bekräftar utträdet och meddelar detta till nästföljande ordförandemöte eller årsmöte.

### **Mom. 6: Avgifter**

Funktionsrätt Värmland har rätt att ta ut medlemsavgifter från medlemsföreningarna. Avgifternas storlek beslutas av årsmötet och gäller för kalenderåret efter årsmötet.

## **§ 4 ÅRSMÖTET**

### **Mom. 1 ÅRSMÖTETS STATUS**

Årsmötet är Funktionsrätt Värmlands högsta beslutande organ. Årsmötet får fatta beslut i för medlemsorganisationerna gemensamma handikappolitiska frågor. Årsmötet har dock inte rätt att uttala sig i frågor som rör en enskild organisation om organisationen motsätter sig detta. Årsmötet hålls varje år före maj månads utgång.

### **Mom. 2: NÄRVARO-, YTTRANDE-, FÖRSLAGS- OCH RÖSTRÄTT PÅ ÅRSMÖTET**

Ombuden har rösträtt på årsmötet.

Funktionsrätt Värmlands styrelsen har närvaro-, förslags-, yttranderätt, utom i ekonomi och ansvarsfrågor.

Röstning med fullmakt är inte tillåten.

Beslut fattas med öppen röstning utom vid personval som sker med sluten omröstning om någon så begär. Beslut fattas med enkel majoritet, utom vid beslut om ändring av stadgar och Funktionsrätt Värmland upplösning som måste fattas med två tredjedelars majoritet.

Vid lika röstetal både vid öppen och sluten omröstning, avgörs ärendet genom lottning.

Vid val får inga andra namn föreslås än de som finns redovisade på valberednings företeckning över inkomna förslag till respektive val som årsmötet ska göra.

## Stadgar antagna vid årsmöte april 2022

Beslut om upplösning får bara fattas om förslaget beretts och funnits med i årsmöteshandlingarna.

Beslut om att ändra i stadgarna kan justeras och träda i kraft omedelbart om årsmötet beslutar det. Annars träder de i kraft då protokollet från årsmötet är justerat.

Revisorer har yttrande- och förslagsrätt i frågor som ligger inom revisorernas uppdrag.

De av valberedningens medlemmar som inte ingår i någon ovanstående grupp har och yttrande- och förslagsrätt i frågor som rör val av förtroendeposter i Funktionsrätt Värmland.

Utsedd representant för de lokala samarbetsorganen har närvaro-, yttrande- och förslagsrätt.

Årsmötet har rätt att ge en person yttranderätt i en viss fråga eller för hela årsmötet.

### **Mom. 3 KALLELSE**

Kallelse till ordinarie årsmöte utsändes senast två månader före årsmötet.

Handlingar som ska behandlas ska vara ledamöterna tillhanda minst två veckor före årsmötet. Handlingar kan sändas med E-post. Årsmötet är beslutsmässigt om minst en tredjedel av ombuden är närvarande.

### **Mom. 4 EXTRA ÅRSMÖTE**

Extra årsmöte inkallas för behandling av särskilda frågor om styrelsen så beslutar eller om en tredjedel av medlemsorganisationerna så begär samt på begäran av samarbetsorganets revisorer.

Andra frågor än de som föranlett inkallande av extra årsmöte får ej behandlas. I övrigt gäller samma regler som för ordinarie årsmöte.

Det ska hållas senast tre månader efter beslut härom.

### **Mom. 5 STYRELSEN, FÖRSLAG OCH MOTIONER**

Årsmötet behandlar av styrelsen väckta förslag samt motioner från medlemsorganisationerna. Senast 20 januari skall information gå ut till medlemsorganisationerna om vilka val som ska förrättas på årsmötet samt information om motionstid. Nomineringar och motioner ska vara Funktionsrätt Värmland tillhanda innan utgången av februari månad det år årsmötet hålls.

### **Mom. 6 DAGORDNING**

Årsmötet ska på sin dagordning behandla:

1. Fråga om kallelse skett i behörig ordning
2. Godkännande av ombudsförteckning
3. Val av presidium
  - A ordförande
  - B sekreterare
  - C justerare
  - D rösträknare
4. Fastställande av dagordning
5. Behandling av årsredovisningen (bokslut och verksamhetsberättelse) för föregående kalenderår.
6. Behandling av revisorernas berättelse för verksamhetsåret
7. Beslut om ansvarsfrihet för styrelsen
8. Val av ordinarie styrelseledamöter för två år. Ordförande och två ledamöter väljs år ett. Vice ordförande och tre ledamöter år två. Ordförande och vice ordförande har samma befattningar i Ordförandemötet.
9. Val av tre ersättare för en tid av ett år
10. Val av två revisorer och en ersättare. Mandattiden för ordinarie revisorer ska vara två år, med växelvis avgång. Ersättare utses på ett år.

11. Val av valberedning
12. Övriga val
13. Behandling av motioner och styrelsens förslag
14. Rapport om verksamhetsplan för innevarande år
15. Beslut om medlemsavgift för nästkommande-år
16. Beslut om preliminär rambudget för nästkommande år.
17. Avslutning

### § 5

## ORDFÖRANDEMÖTE

### Mom. 1 ORDFÖRANDEMÖTETS STATUS

Ordförandemötet är mellan årsmötena samarbetsorganets högsta beslutande organ i handikappolitiska frågor. Om möjligt ska minst fyra ordförandemöten hållas under året varav ett är Höstmötet.

### Mom. 2 SAMMANSÄTTNING

Ombud vid ordförandemötet är medlemsföreningarnas ordförande.

Vid dennes förhinder inträder föreningens vice ordförande eller annan ledamot ur föreningens styrelse.

Kallelse ska vara ombuden tillhanda minst två veckor före mötet. Handlingar som ska behandlas skall vara ombuden tillhanda minst en vecka före mötet.

Ordförandemötets arbete ska främst inriktas på frågor av gemensamt intresse för medlemsföreningarna samt på övergripande och framtidsinriktade frågor.

Ledamot av samarbetsorganets styrelse eller av Funktionsrätt Värmlands anställda personal kan ej vara ombud till ordförandemöte.

Styrelsens ordförande leder ordförandemötet och vid dennes förhinder leds mötet av vice ordförande. Om både ordförande och vice ordförande har förhinder kan ordförandemötet välja ordförande för mötet.

Vid ordförandemöte ska protokoll föras. Protokollet undertecknas av mötesordföranden, protokollföraren och de valda protokollsjusterarna. Protokoll från ordförandemötet ska tillställas samtliga ombud senast två månader efter ordförandemötet.

Medlemsorganisation som saknar organisation i Värmlands län representeras av sitt kontaktombud eller ersättare för denne.

### Mom. 3 NÄRVARO- YTTRANDE-, FÖRSLAGS- OCH RÖSTRÄTT

Funktionsrätt Värmlands styrelse, revisorer och valberedning har närvarorätt vid ordförandemöte.

Ombud har yttrande-, förslags- och rösträtt.

Styrelse har närvaro-, yttrande-, förslagsrösträtt, utom vid ekonomi och ansvarsfrågor.

Revisorer har yttranderätt i frågor som ligger inom ramen för deras uppdrag.

De av valberedningens medlemmar som inte ingår i någon ovanstående grupp har yttrande och förslagsrätt i frågor som rör val av förtroendeposter i Funktionsrätt Värmland.

Utsedd representant för de lokala samarbetsorganen har närvaro- yttrande- och förslagsrätt.

Ordförandemötet kan också bjuda in andra personer till mötena och kan ge en person yttranderätt för hela eller delar av ordförandemötet.

### Mom. 4 ORDFÖRANDEMÖTETS BESLUTSREGLER

Ordförandemötet äger rätt att fatta beslut i för medlemsföreningarna gemensamma funktionshinderspolitiska frågor.

Möte har inte rätt att besluta eller uttala sig i frågor, som rör en enskild förening om föreningen motsätter sig detta, så kallade kärnfrågor.

Ordförandemötet behandlar förslag från styrelsen samt ärenden som medlemsföreningarna anmält till styrelsen senast en månad före mötet.

## Stadgar antagna vid årsmöte april 2022

Om vakans uppstår på av årsmötet vald funktionär kan ordförandemötet företa fyllnadsval för tiden fram till nästa ordinarie årsmöte.

Ett av ordförandemötena ska hållas under november månad (Höstmöte) då mötet ska besluta om verksamhetsplan och rambudget för nästkommande verksamhetsår, samt besluta om reglemente och nivåer för arvoden och reseersättning.

Beslut fattas med öppen röstning utom vid personval som sker med sluten omröstning om någon så begär. Beslut fattas med enkel majoritet.

Vid lika röstetal både vid öppen och sluten omröstning, avgörs ärendet genom lottning.

## § 6

### STYRELSEN

#### Mom. 1 STYRELSENS STATUS

Styrelsen ansvarar för ekonomi och förvaltning samt att verksamheten stämmer överens med gällande stadgar, årsmötesbeslut och verksamhetsinriktning antagen av årsmöte och i förekommande fall ordförandemöte.

Styrelsen utser inom sig ekonomiansvarig och sekreterare samt firmatecknare.

Styrelsen fastställer själv sin arbets- och delegationsordning.

Styrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden eller när minst hälften av styrelsens ledamöter begär det.

Styrelsen är beslutsmässig när ordförande eller vice ordförande och minst hälften av ledamöterna är närvarande

Styrelsen kan inom sig utse ett arbetsutskott. Beslut fattade av arbetsutskottet ska anmälas i styrelsen vid nästkommande möte.

Direktiv för arbetsutskottet ska framgå i en av styrelsen beslutad arbets- och delegationsordning.

Vid styrelsens sammanträden skall protokoll föras.

#### Mom. 2 ERSÄTTARES TJÄNSGÖRING

Ersättare kallas till styrelsens sammanträden och tjänstgör vid ledamots frånvaro.

Ersättare inträder i den ordning de valts.

#### Mom. 3 FÖRVALTNING AV GÅVOR OCH TESTAMENTE

Funktionsrätt Värmland förvaltar ett antal Gåvor och Testamenten. Styrelsen beslutar om utdelning enligt gåvobrev och testamentestexternas stipulerade förutsättningar om vilka som kan ansöka om medel och till vilka ändamål medlen kan sökas. Till detta arbete kan styrelsen inom sig utse en beredningsgrupp som tar fram beslutsunderlag.

## § 8

### RÄKENSKAP OCH REVISION

Funktionsrätt Värmlands räkenskaper förs per kalenderår.

Årsmötet utser två revisorer och två ersättare som har till uppgift att granska Funktionsrätt Värmland förvaltning och verksamhet.

Styrelsen ska senast den 1 mars varje år lämna förvaltningsberättelse som innehåller resultat- och balansräkning till revisorerna för granskning.

Revisorerna ska till årsmötet avge en skriftlig revisionsberättelse. Av berättelsen ska framgå revisorernas förslag avseende styrelsens ansvarsfrihet.

## **§ 9.**

### **VALBEREDNING**

Årsmötet väljer valberedning bestående av minst tre (3) ledamöter för en mandatperiod på ett år. Av dessa skall en ledamot utses till sammankallande.

Valberedningen skall senast tre månader före årsmötet hos medlemsföreningarna begära in förslag på kandidater till de poster som ska väljas på årsmötet. Förslagen ska vara valberedningen tillhanda senast två månader före årsmötet. De som nomineras ska vara tillfrågade och accepterat nomineringen.

Valberedningen har rätt att föreslå personer även om de inte blivit nominerade av medlemsförening. Dessa ska dock vara medlemmar i någon av de föreningar som är medlemmar i Funktionsrätt Värmland.

Valberedningen ska upprätta förslag till de val som årsmötet ska göra. Valberedningen ska senast två veckor före årsmötet till årsmötets deltagare redovisa sitt förslag till de poster som ska väljas av årsmötet samt alla inkomna nomineringar.

## **§ 10**

### **JÄV**

Styrelseledamöter och revisorer skall ej stå i beroendeställning till varandra eller på annat sätt vara jävig. Som jäv räknas nära släktskap eller annan nära privat relation. Som jäv räknas även yrkesmässig beroendeställning eller affärsmässig relation.

## **§ 9**

### **ÄNDRING AV STADGAR**

Dessa stadgar gäller för Funktionsrätt Värmland. Ändring av dessa stadgar sker, genom beslut på årsmöte efter förslag från styrelsen eller genom motion från medlemsförening. Beslut om stadgeändring måste vid begärd omröstning biträdas med minst 3/4 av de avgivna rösterna.

## **§ 10**

### **UTESLUTNING/UTTRÄDE**

#### **Mom. 1 UTESLUTNING**

Medlemsorganisation som bryter mot samarbetsorganets stadgar, skadar dess syften eller mål, ej längre uppfyller kriterierna för medlemskap i § 3 mom. 1 eller ej betalar beslutad medlemsavgift kan uteslutas.

#### **Mom. 2 BESLUT**

Beslut om uteslutning fattas på årsmötet.

#### **Mom. 3 UTTRÄDE**

Medlemsorganisation som önskar utträde ur samarbetsorganet anmäler detta skriftligt till styrelsen senast två månader före årsmötet som beviljar utträdet. Medlemsavgift erläggs för det år som utträde begärts.

## **§ 11**

### **UPPLÖSNING**

Funktionsrätt Värmlands upplösning kan endast ske genom beslut med 2/3 majoritet vid två på varandra följande årsmöten varav ett ordinarie. Mellan dessa årsmöten skall det gå en tid om minst sex månader.



## Stadgar antagna vid årsmöte april 2022

Vid upplösning övertar medlemsföreningarna samarbetsorganets tillgångar och åtaganden.